

### Department for International Students

Address: Aleea Universitatii No. 1, Campus - Building B, room P24

Constanța, Romania

E-mail: [admissions@univ-ovidius.ro](mailto:admissions@univ-ovidius.ro)

Telefon: 0040 241 650 363



### Departamentul pentru Studenți Străini

Adresă: Aleea Universitatii Nr. 1, Campus - Corp B, sala P24

Constanța, România

E-mail: [admissions@univ-ovidius.ro](mailto:admissions@univ-ovidius.ro)

Telefon: 0040 241 650 363



### Admission Session 2023-2024

#### Postgraduate Psychopedagogical Training Program (Level I and Level II)

The postgraduate Psychopedagogical training program for level I and level II certification for the teaching profession (Psychopedagogical training program) is organized within the Department for Department for Teaching Staff Training of "Ovidius" University of Constanța.

Training of students from bachelor and master level and also graduates of higher education which choose a teaching profession, as well as continuous development and advanced specialized psychopedagogical and didactic-methodical training of preuniversity and university teaching staff is organized within the **Department for Teaching Staff Training**.

#### How to apply for the Level I Postgraduate Psychopedagogical Training Program

Graduates of any accredited higher education institution who wish to follow a teaching career may apply for the Level I Postgraduate Psychopedagogical Training Program.

### Sesiunea de admitere 2023-2024

#### Programul de formare psihopedagogică (Nivel I și Nivel II) postuniversitar

Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (Programul de formare psihopedagogică), nivel I și nivel II, studii postuniversitare, se derulează în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic al Universității "Ovidius" din Constanța.

În cadrul **Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic** se realizează pregătirea studenților, masteranzilor și a absolvenților de studii superioare, care optează pentru profesia didactică, precum și formarea continuă și perfecționarea pregătirii de specialitate, psihopedagogice și didactico-metodice a profesorilor din învățământul preuniversitar și universitar.

#### Cum se aplică la Programul de formare psihopedagogică Nivel I postuniversitar

Se pot înscrie la Programul de formare psihopedagogică Nivel I postuniversitar absolvenți ai oricărei instituții de învățământ superior acreditat, care doresc să urmeze cariera didactică.

Application for this program is conditioned by graduating and owning a diploma for one of the following study categories:

- a) bachelor studies;
- b) long-term university studies;
- c) postgraduate program with a duration of at least one and a half year or which ensures the accumulation of at least 90 credits, approved by the Ministry of Education: advanced studies, postgraduate academic studies, postgraduate speciality studies, postgraduate master studies;
- d) professional conversion program for obtaining a new specialization, finalized after graduation of level II master studies or after graduation of long-term university studies;
- e) short-term university studies.

#### Candidates from non-EU countries

##### 2023-2024 ADMISSION NEWS

##### Steps to be followed

All files shall be uploaded to the on-line application platform (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) at the international students section.

Candidates need a scanner or high quality photo device (phone, camera, tablet) in order to upload the requested documents.

**Attention**, all uploaded documents must be legible (easy to read, written in capital letters!).

Candidates applying for the **Level I Postgraduate Psychopedagogical Training Program** must upload the documents mentioned in the list below to the on-line application platform (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) at the international students section.

- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the high school diploma or equivalent diploma certified by the relevant authority of the issuing country (please see below the **Very Important** section) or, for 2023 graduates, copy and notarized translation of the Baccalaureate Certificate which contains the same grades and information that are to be included in the final high school diploma;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the high school transcript for all years of high school;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the birth certificate;

Înscrierea la acest program este condiționată de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de licență;
- b) studii universitare de lungă durată;
- c) program postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
- d) program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată;
- e) studii universitare de scurtă durată.

#### Candidații din țări terțe UE

##### NOUTĂȚI ADMITERE 2023-2024

##### Pașii ce trebuie urmați

Toate documentele vor fi încărcate pe platforma de înscriere on-line (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) la secțiunea studenți străini.

Candidații vor avea nevoie de un scanner sau un dispozitiv foto de înaltă calitate (telefon, cameră, tabletă) pentru a încărca documentele solicitate.

**Atenție**, toate documentele încărcate trebuie să fie lizibile (ușor de citit, scrise cu majuscule!).

Candidații care aplică pentru **Programul de formare psihopedagogică Nivel I postuniversitar** trebuie să încarce documentele menționate mai jos, pe platforma de înscriere on-line (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) la secțiunea studenți străini.

- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a diplomei de bacalaureat sau echivalentă ori, pentru promoția 2023, a adeverinței de bacalaureat în care se va specifica situația școlară cu înscrisurile care urmează a fi menționate în diploma de bacalaureat supralegalizată de către autoritățile de resort din țara emitentă (vedeți secțiunea **Foarte Important** de mai jos);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a foilor matricole aferente studiilor de liceu;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a certificatului de naștere;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a certificatului de căsătorie (pentru candidații căsătoriți care și-au schimbat numele după căsătorie) sau orice alt document care certifică o schimbare a numelui;

- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the marriage certificate (for married candidates who have changed their names after marriage) or any other document certifying a name change;
- ✓ Copy of the medical certificate (issued in a largely-circulated foreign language) stating that the candidate is medically fit for the domain or study program which he is applying for;
- ✓ Passport size photo;
- ✓ Copy of passport (pages 1-4);
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of a document stating the candidate's address outside Romania (driver's license, ID etc.);
- ✓ Language proficiency certificate, level C1, issued by accredited education institutions which organize the Romanian Language Preparatory Course, for candidates of the Psychopedagogical Training Program taught in Romanian language which do not present study documents issued by educational units/institutions from Romania or abroad with a Romanian medium of instruction;
- ✓ *Application form for the issuance of the Acceptance Letter (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ *Application form for international citizens (shall be generated automatically upon application);*
- ✓ *Declaration regarding the documents submitted in the application file (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ *General Data Protection Regulation (GDPR) form (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ *Own liability statement regarding the authenticity and correspondence between the digital/scanned documents uploaded to the platform and the original documents (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ Proof of file processing and application fee (payments are done only on-line through the payment processor *EuPlătesc*).

### VERY IMPORTANT

**N.B.** Before uploading the documents to the on-line platform, candidates must first obtain the following stamps on all original diplomas (as requested by the Romanian Ministry of Education <https://www.cnred.edu.ro/>):

- ✓ Copia certificatului medical (într-o limbă de circulație internațională) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează;
- ✓ Fotografie tip pașaport;
- ✓ Copia pașaportului (paginile 1-4);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a unui document care atestă domiciliul stabil în străinătate (permis de conducere, ID, etc.);
- ✓ Certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la Programul de formare psihopedagogică cu școlarizare în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- ✓ *Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Cerere-tip de înscriere pentru concursul de admitere (se va genera automat la înscriere);*
- ✓ *Declarație cu lista documentelor depuse la dosar (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Declarația RGPD (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale (se descarcă din platformă);*
- ✓ Dovada achitării taxei de procesare a dosarului și de înscriere (plata se realizează numai on-line prin procesatorul de plăți *EuPlătesc*).

### FOARTE IMPORTANT

**N.B.** Înainte de a încărca documentele pe platforma on-line, candidații trebuie să obțină următoarele ștampile pe diplomele de studii în original (conform cerințelor Ministerului Educației din România <https://www.cnred.edu.ro/>):

**HAGUE APOSTIL** (by the competent authorities in the issuing country). Study documents issued by Italy Greece, Spain, Portugal and Cyprus, will hold the Hague Apostil, the rest of the EU member states being exempted.

For the states that are NOT a part of the Hague Convention, study documents must be authenticated or accompanied by an authenticity statement issued by the competent authorities in the issuing country **OR** authenticated by:

- ✓ Ministry of External Affairs in the issuing country, Romanian Embassy / Consular Office in the issuing country and Ministry of External Affairs in Romania.

**or by**

- ✓ Ministry of External Affairs in the issuing country, Embassy / Consular Office of the country in Romania and Ministry of External Affairs in Romania.
- ✓ For countries where there is no Romanian Embassy/Consular Office nor do they have an Embassy/Consular Office in Romania, the study documents shall hold the stamp of the Ministry of Education and External Affairs in the issuing country.

Exemption from authentication is allowed in accordance with the law, based on an international treaty that Romania is a part of, or based on reciprocity. Please revise the below link: (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicita-apostilarea-sau-supralegalizarea>).

Diplomas issued by Moldova do not need any authentication. Diplomas issued before 2008 (as well as diplomas issued after 2008 that cannot be verified through the official portal) have to be accompanied by an original Authenticity statement issued by the Ministry of Education of Moldova.

### FINAL STEP – ENROLLMENT

After the Acceptance Letter is issued by the Romanian Ministry of Education, candidates must follow the final steps in order to enroll into “Ovidius” University of Constanța.

- After the lists of admitted candidates are posted on the website, candidates must enroll according to the admission calendar set by “Ovidius” University of Constanța;

**APOSTILA HAGA** (din partea autorităților competente din țările emitente). Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență, **SAU** supra-legalizate de către:

- ✓ Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România.

**sau de către**

- ✓ Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada / Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România.
- ✓ Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă.

Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. Vă rugăm revizuiți link-ul de mai jos: (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicita-apostilarea-sau-supralegalizarea>).

Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

### PASUL FINAL – ÎNMATRICULAREA

După ce Scrisoarea de acceptare este emisă de Ministerul Educației din România, candidații trebuie să urmeze pașii finali pentru înmatriculare în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța.

- ☑ Enrollments shall take place at the secretary office of the Department for Teaching Staff Training or on-line, according to the decision of the Department, by paying the tuition fee according to the clauses of the study contract;
- ☑ Tuition fees shall be paid after the lists of admitted candidates are posted on the website;
- ☑ After enrollment, candidates will receive a statement from the Department for Teaching Staff Training, confirming that they are admitted candidates for first year of studies at “Ovidius” University of Constanța and have paid the tuition fee;
- ☑ Starting with 1<sup>st</sup> of October, you will receive a statement from the Department for Teaching Staff Training, confirming that you are a first year student at “Ovidius” University of Constanța;
- ☑ All **original documents** (original school documents and original authorized translations) are compulsory and will be submitted to the secretary office of the Department for Teaching Staff Training at enrollment, otherwise, the admission process will automatically be cancelled, with no refund of the file processing and application fees;
- ☑ The Study contract shall be signed according to the admission methodology of the Department for Teaching Staff Training;
- ☑ In case of proven forgery, all rights granted through admission shall be lost and all payments towards the University are nonrefundable.

#### Candidates from EU, EEA and CH countries

##### 2023-2024 ADMISSION NEWS

##### Steps to be followed

All files shall be uploaded to the on-line application platform (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) at the international students section.

Candidates need a scanner or high quality photo device (phone, camera, tablet) in order to upload the requested documents.

**Attention**, all uploaded documents must be legible (easy to read, written in capital letters!).

- ☑ După ce listele cu candidații admiși sunt postate pe website, candidații trebuie să se înmatriculeze conform calendarului de admitere stabilit de Universitatea „Ovidius” din Constanța;
- ☑ Înmatricularea se realizează la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic sau on-line, conform deciziei Departamentului, cu achitarea taxei de școlarizare, conform prevederilor contractului de studii;
- ☑ Taxele de școlarizare vor fi achitate după publicarea pe site-ul universității a listelor candidaților declarați admiși;
- ☑ Ulterior înmatriculării, veți primi o adeverință emisă de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care confirmă faptul că sunteți candidat admis în anul I de studii în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța și că ați achitat taxa de școlarizare;
- ☑ Începând cu data de 01 octombrie, veți primi o adeverință emisă de la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care să confirme că sunteți student înmatriculat în anul I în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța;
- ☑ Toate **documentele în original** (documentele școlare originale și traducerile legalizate în original) sunt obligatorii și vor fi depuse la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic la înmatriculare. În caz contrar, procesul de admitere va fi anulat automat, fără returnarea taxelor de înscriere și procesare dosar;
- ☑ Contractul de școlarizare va fi semnat conform Metodologiei proprii de admitere a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic;
- ☑ În caz de fraudă dovedită, toate drepturile acordate prin admitere se pierd și toate plățile către Universitate sunt nerambursabile.

#### Candidații din țările UE, SEE și CE

##### NOUTĂȚI ADMITERE 2023-2024

##### Pașii ce trebuie urmați

Toate documentele vor fi încărcate pe platforma de înscriere on-line (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) la secțiunea studenți străini.

Candidații vor avea nevoie de un scanner sau un dispozitiv foto de înaltă calitate (telefon, cameră, tabletă) pentru a încărca documentele solicitate.

**Atenție**, toate documentele încărcate trebuie să fie lizibile (ușor de citit, completate cu majuscule!).

Candidates applying for the **Level I Postgraduate Psychopedagogical Training Program** must upload the documents mentioned in the list below to the on-line application platform (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) at the international students section.

- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the high school diploma or equivalent diploma certified by the relevant authority of the issuing country, (please see below the **Very Important** section) or, for 2023 graduates, copy and notarized translation of the Baccalaureate Certificate which contains the same grades and information that are to be included in the final high school diploma;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the high school transcript for all years of high school;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the birth certificate;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the marriage certificate (for married candidates who have changed their names after marriage) or any other document certifying a name change;
- ✓ Copy of the medical certificate (issued in a largely-circulated foreign language) stating that the candidate is medically fit for the domain or study program which he is applying for;
- ✓ Passport size photo;
- ✓ Copy of passport (pages 1-4) / ID;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of a document stating the candidate's address outside Romania (driver's license, ID, etc.);
- ✓ Language proficiency certificate, level C1, issued by accredited education institutions which organize the Romanian Language Preparatory Course, for candidates of the Psychopedagogical Training Program taught in Romanian language which do not present study documents issued by educational units/institutions from Romania or abroad with a Romanian medium of instruction;
- ✓ *European citizens request for the recognition of studies, completely filled out and signed (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ *Application form for international citizens (shall be generated automatically upon application);*
- ✓ *Declaration regarding the documents submitted in the application file (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ *General Data Protection Regulation (GDPR) form (shall be downloaded from the platform);*

Candidații care aplică pentru **Programul de formare psihopedagogică Nivel I postuniversitar** trebuie să încarce documentele menționate mai jos, pe platforma de înscriere on-line (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) la secțiunea studenți străini.

- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a diplomei de bacalaureat sau echivalentă ori, pentru promoția 2023, a adeverinței de bacalaureat în care se va specifica situația școlară cu înscrisurile care urmează a fi menționate în diploma de bacalaureat suprlegalizată de către autoritățile de resort din țara emitentă (vedeți secțiunea **Foarte Important** de mai jos);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a foilor matricole aferente studiilor de liceu;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a certificatului de naștere;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a certificatului de căsătorie (pentru candidații căsătoriți care și-au schimbat numele după căsătorie) sau orice alt document care certifică o schimbare a numelui;
- ✓ Copia certificatului medical (într-o limbă de circulație internațională) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează;
- ✓ Fotografie tip pașaport;
- ✓ Copia pașaportului (paginile 1-4) / ID;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a unui document care atestă domiciliul stabil în străinătate (permis de conducere, ID, etc.);
- ✓ certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregător pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la Programul de formare psihopedagogică cu școlarizare în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- ✓ *Cerere pentru recunoașterea studiilor pentru cetățenii europeni, completată și semnată (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Cerere-tip de înscriere pentru concursul de admitere (se va genera automat la înscriere);*
- ✓ *Declarație cu lista documentelor depuse la dosar (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Declarația RGPD (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale (se descarcă din platformă);*

- ✓ *Own liability statement regarding the authenticity and correspondence between the digital/scanned documents uploaded to the platform and the original documents (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ Proof of file processing fee (payments are done only on-line through *the payment processor EuPlătesc*);
- **Proof of file evaluation fee for the Ministry of Education – 100 RON** – the fee shall not be paid by citizens who are beneficiary of a form of international protection

**Fees for the Ministry of Education** shall be paid in RON:

- at the cash desk of CNRED (schedule: Monday to Thursday, 9.00-12.00; 13.00-15.00)
- through bank transfer to the following account:

Beneficiary: Ministry of Education

Fiscal Code: 13729380

Bank: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București - ATCPMB

IBAN Code: RO86TREZ70020E330500XXXX

SWIFT Code: TREZROBU

BIC Code: TREZ

- through Ghișeul.ro

**From outside Romania, fees may be paid in Euro, through bank transfer, to the following account:**

Beneficiary: Ministry of Education

Fiscal Code: 13729380

Bank Name: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

IBAN Code: RO35RNCB0080005630300077

SWIFT Code: RNCBROBU

BIC Code: RNCB

**Euro fees are calculated according to the RON-Euro exchange rate displayed by the National Bank of Romania on the day of the bank transfer.**

**Important: The payment order must mention the IBAN Code of the beneficiary, and the candidate's name.**

- ✓ Dovada achitării taxei de procesare a dosarului (plata se realizează numai on-line prin *procesatorul de plăți EuPlătesc*);

- **Dovada achitării taxei de evaluare pentru Ministerul Educației – 100 RON** – taxa nu se achită de către persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională

**Taxele pentru Ministerul Educației** se pot achita în lei:

- la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00, 13:00-15:00)
- prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației

Cod de identificare fiscală: 13729380

Banca: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București - ATCPMB

Cod IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

Cod SWIFT: TREZROBU

Cod BIC: TREZ

- prin Ghișeul.ro

**Din străinătate, taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:**

Beneficiar: Ministerul Educației

Cod de identificare fiscală: 13729380

Banca: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

Cod IBAN: RO35RNCB0080005630300077

Cod SWIFT: RNCBROBU

Cod BIC: RNCB

**Taxele în euro se calculează la cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României din ziua în care se face viramentul bancar.**

**Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN al beneficiarului, numele titularului actului de studii.**

## VERY IMPORTANT

**N.B.** Before uploading the documents to the on-line platform, candidates must first obtain the following stamps on all original diplomas (as requested by the Romanian Ministry of Education <https://www.cnred.edu.ro/>):

**HAGUE APOSTIL** (by the competent authorities in the issuing country). Study documents issued by Italy Greece, Spain, Portugal and Cyprus, will hold the Hague Apostil, the rest of the EU member states being exempted.

For the states that are NOT a part of the Hague Convention, study documents must be authenticated or accompanied by an authenticity statement issued by the competent authorities in the issuing country

**OR** authenticated by:

- ✓ Ministry of External Affairs in the issuing country, Romanian Embassy / Consular Office in the issuing country and Ministry of External Affairs in Romania.

**or by**

- ✓ Ministry of External Affairs in the issuing country, Embassy / Consular Office of the country in Romania and Ministry of External Affairs in Romania.
- ✓ For countries where there is no Romanian Embassy/Consular Office nor do they have an Embassy/Consular Office in Romania, the study documents shall hold the stamp of the Ministry of Education and External Affairs in the issuing country.

Exemption from authentication is allowed in accordance with the law, based on an international treaty that Romania is a part of, or based on reciprocity. Please revise the below link: (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicita-apostilarea-sau-supralelizarea>).

Diplomas issued by Moldova do not need any authentication. Diplomas issued before 2008 (as well as diplomas issued after 2008 that cannot be verified through the official portal) have to be accompanied by an original Authenticity statement issued by the Ministry of Education of Moldova.

## FOARTE IMPORTANT

**N.B.** Înainte de a încărca documentele pe platforma on-line, candidații trebuie să obțină următoarele ștampile pe diplomele de studii în original (conform cerințelor Ministerului Educației din România <https://www.cnred.edu.ro/>):

**APOSTILA HAGA** (din partea autorităților competente din țările emitente). Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralelizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență, **SAU** supra-legalizate de către:

- ✓ Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România.

**sau de către**

- ✓ Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada / Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România.
- ✓ Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă.

Scutirea de supralelizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. Vă rugăm revizuiți link-ul de mai jos: (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicita-apostilarea-sau-supralelizarea>).

Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralelizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.



## FINAL STEP – ENROLLMENT

After the Study Recognition Certificate is issued by the Romanian Ministry of Education, candidates must follow the final steps in order to enroll into “Ovidius” University of Constanța.

- ☑ After the lists of admitted candidates are posted on the website, candidates must enroll according to the admission calendar set by “Ovidius” University of Constanța;
- ☑ Enrollments shall take place at the secretary office of the Department for Teaching Staff Training or on-line, according to the decision of the Department, by paying the tuition fee according to the clauses of the study contract;
- ☑ Tuition fees shall be paid after the lists of admitted candidates are posted on the website;
- ☑ After enrollment, candidates will receive a statement from the Department for Teaching Staff Training, confirming that they are admitted candidates for first year of studies at “Ovidius” University of Constanța and have paid the tuition fee;
- ☑ Starting with 1<sup>st</sup> of October, you will receive a statement from the Department for Teaching Staff Training, confirming that you are a first year student at “Ovidius” University of Constanța;
- ☑ All **original documents** (original school documents and original authorized translations) are compulsory and will be submitted to the secretary office of the Department for Teaching Staff Training at enrollment, otherwise, the admission process will automatically be cancelled, with no refund of the file processing and application fees;
- ☑ The Study contract shall be signed according to the admission methodology of the Department for Teaching Staff Training;
- ☑ In case of proven forgery, all rights granted through admission shall be lost and all payments towards the University are not refundable.

How to apply for the Level II Postgraduate Psychopedagogical Training Program

## PASUL FINAL - ÎNMATRICULAREA

După ce Atestatul de recunoaștere a studiilor este emis de Ministerul Educației din România, candidații trebuie să urmeze pașii finali pentru înmatriculare în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța.

- ☑ După ce listele cu candidații admiși sunt postate pe website, candidații trebuie să se înmatriculeze conform calendarului de admitere stabilit de Universitatea “Ovidius” din Constanța;
- ☑ Înmatricularea se realizează la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic sau on-line, conform deciziei Departamentului, cu achitarea taxei de școlarizare, conform prevederilor contractului de studii;
- ☑ Taxele de școlarizare vor fi achitate după publicarea pe site-ul universității a listelor candidaților declarați admiși;
- ☑ Ulterior înmatriculării, veți primi o adeverință emisă de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care confirmă faptul că sunteți candidat admis în anul I de studii în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța și că ați achitat taxa de școlarizare;
- ☑ Începând cu data de 01 octombrie, veți primi o adeverință emisă de la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care să confirme că sunteți student înmatriculat în anul I în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța;
- ☑ Toate **documentele în original** (documentele școlare originale și traducerile legalizate în original) sunt obligatorii și vor fi depuse la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic la înmatriculare. În caz contrar, procesul de admitere va fi anulat automat, fără returnarea taxelor de înscriere și procesare dosar;
- ☑ Contractul de școlarizare va fi semnat conform Metodologiei proprii de admitere a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic;
- ☑ În caz de fraudă dovedită, toate drepturile acordate prin admitere se pierd și toate plățile către Universitate sunt nerambursabile.

Cum se aplică la Programul de formare psihopedagogică Nivel II postuniversitar

Graduates of Level I Postgraduate Psychopedagogical Training Program may apply for the Level II Postgraduate Psychopedagogical Training Program. In addition, application for this program is also conditioned by graduating and owning a diploma for one of the following study categories:

- a) master studies;
- b) long-term university studies;
- c) postgraduate program with a duration of at least one and a half year or which ensures the accumulation of at least 90 credits, approved by the Ministry of Education: advanced studies, postgraduate academic studies, postgraduate speciality studies, postgraduate master studies;
- d) professional conversion program for obtaining a new specialization, finalized after graduation of level II master studies or after graduation of long-term university studies;

#### Candidates from non-EU countries

##### 2023-2024 ADMISSION NEWS

##### Steps to be followed

All files shall be uploaded to the on-line application platform (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) at the international students section.

Candidates need a scanner or high quality photo device (phone, camera, tablet) in order to upload the requested documents.

**Attention**, all uploaded documents must be legible (easy to read, written in capital letters!).

Candidates applying for the **Level II Postgraduate Psychopedagogical Training Program** must upload the documents mentioned in the list below to the on-line application platform (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) at the international students section.

- ✓ Graduation proof for the Level I Psychopedagogical Training Program or proof of having fulfilled the Level I Psychopedagogical Training requirements, according to current legislation;
- ✓ For graduates who finalized Psychopedagogical Training Programs in countries of the European Union, in signatory states of the Agreement on the European Economic Area or in the Swiss Confederation, application for the Level II Psychopedagogical Training Program as well as for the Complementary Studies Program through equivalence examinations, of Level I/II Psychopedagogical training in an accredited Romanian higher education institution, is conditioned by presenting the document regarding the recognition of the psychopedagogical training finalized abroad, allocation of ECTS credits for the finalized psychopedagogical

Se pot înscrie la Programul de formare psihopedagogică Nivel II postuniversitar doar absolvenții Programului de formare psihopedagogică Nivel I. În plus, înscrierea la acest program este condiționată și de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de master;
- b) studii universitare de lungă durată;
- c) program postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
- d) program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.

#### Candidații din țări terțe UE

##### NOUTĂȚI ADMITERE 2023-2024

##### Pașii ce trebuie urmați

Toate documentele vor fi încărcate pe platforma de înscriere on-line (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) la secțiunea studenți străini.

Candidații vor avea nevoie de un scanner sau un dispozitiv foto de înaltă calitate (telefon, cameră, tabletă) pentru a încărca documentele solicitate.

**Atenție**, toate documentele încărcate trebuie să fie lizibile (ușor de citit, scrise cu majuscule!).

Candidații care aplică pentru **Programul de formare psihopedagogică Nivel II postuniversitar** trebuie să încarce documentele menționate mai jos, pe platforma de înscriere on-line (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) la secțiunea studenți străini.

- ✓ Dovada absolvirii Programului de formare psihopedagogică de nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare;
- ✓ Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la Programul de formare psihopedagogică de nivel II, respectiv la Programul de Studii de completare, prin susținere de diferențe, a formării psihopedagogice de nivel I/II într-o instituție de învățământ superior acreditată din România, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite

training or equivallation of the number of ECTS credits within the finalized psychopedagogical training, issued by the Ministry of Education upon the proposal of the Specialized Recognition Committee;

- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the master degree diploma or, for 2023 graduates, copy and notarized translation of the master degree certificate which contains the same grades and information that are to be included in the final master degree diploma, certified by the relevant authority of the issuing country (please see below the **Very Important** section);
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the master degree transcript;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the Bachelor degree diploma certified by the relevant authority of the issuing country (please see below the **Very Important** section);
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the Bachelor degree transcript;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the high school diploma or equivalent diploma certified by the relevant authority of the issuing country (please see below the **Very Important** section);
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the high school transcript for all years of high school;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the birth certificate;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the marriage certificate (for married candidates who have changed their names after marriage) or any other document certifying a name change;
- ✓ Copy of the medical certificate (issued in a largely-circulated foreign language) stating that the candidate is medically fit for the domain or study program which he is applying for;
- ✓ Passport size photo;
- ✓ Copy of passport (pages 1-4);
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of a document stating the candidate's address outside Romania (driver's license, ID, etc.);
- ✓ Language proficiency certificate, level C1, issued by accredited education institutions which organize the Romanian Language Preparatory Course, for candidates of the Psychopedagogical Training Program taught in Romanian language which do not present study documents issued by educational units/institutions from Romania or abroad with a Romanian medium of instruction;
- ✓ *Application form for the issuance of the Acceptance Letter (shall be downloaded from the platform);*

profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere;

- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a diplomei de masterat ori, pentru promoția 2023, a adeverinței de masterat în care se va specifica situația școlară cu înscrierile care urmează a fi menționate în diploma de masterat supralegalizată de către autoritățile de resort din țara emitentă (vedeți secțiunea **Foarte Important** de mai jos);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a foilor matricole aferente studiilor de masterat;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a diplomei de licență supralegalizată de către autoritățile de resort din țara emitentă (vedeți secțiunea **Foarte Important** de mai jos);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a foilor matricole aferente studiilor de licență;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a diplomei de bacalaureat supralegalizată de către autoritățile de resort din țara emitentă (vedeți secțiunea **Foarte Important** de mai jos);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a foilor matricole aferente studiilor de liceu;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a certificatului de naștere;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a certificatului de căsătorie (pentru candidații căsătoriți care și-au schimbat numele după căsătorie) sau orice alt document care certifică o schimbare a numelui;
- ✓ Copia certificatului medical (într-o limbă de circulație internațională) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează;
- ✓ Fotografie tip pașaport;
- ✓ Copia pașaportului (paginile 1-4);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a unui document care atestă domiciliul stabil în străinătate (permis de conducere, ID, etc.)
- ✓ Certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la Programul de formare psihopedagogică cu școlarizare în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- ✓ *Cerere pentru eliberarea Scrisorii de acceptare la studii (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Cerere-tip de înscriere pentru concursul de admitere (se va genera automat la înscriere);*
- ✓ *Declarație cu lista documentelor depuse la dosar (se descarcă din platformă);*

- ✓ Application form for international citizens (shall be generated automatically upon application);
- ✓ Declaration regarding the documents submitted in the application file (shall be downloaded from the platform);
- ✓ General Data Protection Regulation (GDPR) form (shall be downloaded from the platform);
- ✓ Own liability statement regarding the authenticity and correspondence between the digital/scanned documents uploaded to the platform and the original documents (shall be downloaded from the platform);
- ✓ Proof of file processing and application fee (payments are done only on-line through the payment processor EuPlătesc).

### VERY IMPORTANT

**N.B.** Before uploading the documents to the on-line platform, candidates must first obtain the following stamps on all original diplomas (as requested by the Romanian Ministry of Education <https://www.cnred.edu.ro/>):

**HAGUE APOSTIL** (by the competent authorities in the issuing country). Study documents issued by Italy Greece, Spain, Portugal and Cyprus, will hold the Hague Apostil, the rest of the EU member states being exempted.

For the states that are NOT a part of the Hague Convention, study documents must be authenticated or accompanied by an authenticity statement issued by the competent authorities in the issuing country **OR** authenticated by:

- ✓ Ministry of External Affairs in the issuing country, Romanian Embassy / Consular Office in the issuing country and Ministry of External Affairs in Romania.

**or by**

- ✓ Ministry of External Affairs in the issuing country, Embassy / Consular Office of the country in Romania and Ministry of External Affairs in Romania.
- ✓ For countries where there is no Romanian Embassy/Consular Office nor do they have an Embassy/Consular Office in Romania, the study documents shall hold the stamp of the Ministry of Education and External Affairs in the issuing country.

- ✓ Declarația RGPD (se descarcă din platformă);
- ✓ Declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale (se descarcă din platformă);
- ✓ Dovada achitării taxei de procesare a dosarului și de înscriere (plata se realizează numai on-line prin procesatorul de plăți EuPlătesc).

### FOARTE IMPORTANT

**N.B.** Înainte de a încărca documentele pe platforma on-line, candidații trebuie să obțină următoarele ștampile pe diplomele de studii în original (conform cerințelor Ministerului Educației din România <https://www.cnred.edu.ro/>):

**APOSTILA HAGA** (din partea autorităților competente din țările emitente). Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență, **SAU** supra-legalizate de către:

- ✓ Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România.

**sau de către**

- ✓ Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada / Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România.
- ✓ Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă.

Exemption from authentication is allowed in accordance with the law, based on an international treaty that Romania is a part of, or based on reciprocity. Please revise the below link: (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicită-apostilarea-sau-supralegalizarea>).

Diplomas issued by Moldova do not need any authentication. Diplomas issued before 2008 (as well as diplomas issued after 2008 that cannot be verified through the official portal) have to be accompanied by an original Authenticity statement issued by the Ministry of Education of Moldova.

### FINAL STEP – ENROLLMENT

After the Acceptance Letter is issued by the Romanian Ministry of Education, candidates must follow the final steps in order to enroll into “Ovidius” University of Constanța.

- After the lists of admitted candidates are posted on the website, candidates must enroll according to the admission calendar set by “Ovidius” University of Constanța;
- Enrollments shall take place at the secretary office of the Department for Teaching Staff Training or on-line, according to the decision of the Department, by paying the tuition fee according to the clauses of the study contract;
- Tuition fees shall be paid after the lists of admitted candidates are posted on the website;
- After enrollment, candidates will receive a statement from the Department for Teaching Staff Training, confirming that they are admitted candidates for first year of studies at “Ovidius” University of Constanța and have paid the tuition fee;
- Starting with 1<sup>st</sup> of October, you will receive a statement from the Department for Teaching Staff Training, confirming that you are a first year student at “Ovidius” University of Constanța;
- All **original documents** (original school documents and original authorized translations) are compulsory and will be submitted to the secretary office of the Department for Teaching Staff Training at enrollment, otherwise, the admission process will automatically be cancelled, with no refund of the file processing and application fees;
- The Study contract shall be signed according to the admission methodology of the Department for Teaching Staff Training of interest;

Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. Vă rugăm revizuiți link-ul de mai jos: (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicită-apostilarea-sau-supralegalizarea>).

Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

### PASUL FINAL - ÎNMATRICULAREA

După ce scrisoarea de acceptare este emisă de Ministerul Educației din România, candidații trebuie să urmeze pașii finali pentru înmatriculare în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța.

- După ce listele cu candidații admiși sunt postate pe website, candidații trebuie să se înmatriculeze conform calendarului de admitere stabilit de Universitatea „Ovidius” din Constanța;
- Înmatricularea se realizează la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic sau on-line, conform deciziei Departamentului, cu achitarea taxei de școlarizare, conform prevederilor contractului de studii;
- Taxele de școlarizare vor fi achitate după publicarea pe site-ul universității a listelor candidaților declarați admiși;
- Ulterior înmatriculării, veți primi o adeverință emisă de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care confirmă faptul că sunteți candidat admis în anul I de studii în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța și că ați achitat taxa de școlarizare;
- Începând cu data de 01 octombrie, veți primi o adeverință emisă de la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care să confirme că sunteți student înmatriculat în anul I în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța;
- Toate **documentele în original** (documentele școlare originale și traducerile legalizate în original) sunt obligatorii și vor fi depuse la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic la înmatriculare. În caz contrar, procesul de admitere va fi anulat automat, fără returnarea taxelor de înscriere și procesare dosar;

- ☑ In case of proven forgery, all rights granted through admission shall be lost and all payments towards the University are nonrefundable.

### Candidates from EU, EEA and CH countries

#### 2023-2024 ADMISSION NEWS

##### Steps to be followed

All files shall be uploaded to the on-line application platform (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) at the international students section.

Candidates need a scanner or high quality photo device (phone, camera, tablet) in order to upload the requested documents.

**Attention**, all uploaded documents must be legible (easy to read, written in capital letters!).

Candidates applying for the **Level II Postgraduate Psychopedagogical Training Program** must upload the documents mentioned in the list below to the on-line application platform (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) at the international students section.

- ✓ Graduation proof for the Level I Psychopedagogical Training Program or proof of having fulfilled the Level I Psychopedagogical Training requirements, according to current legislation;
- ✓ For graduates who finalized Psychopedagogical Training Programs in countries of the European Union, in signatory states of the Agreement on the European Economic Area or in the Swiss Confederation, application for the Level II Psychopedagogical Training Program as well as for the Complementary Studies Program, through equivalence examinations, of Level I/II Psychopedagogical training in an accredited Romanian higher education institution, is conditioned by presenting the document regarding the recognition of the psychopedagogical training finalized abroad, allocation of ECTS credits for the finalized psychopedagogical training or equivalence of the number of ECTS credits within the finalized psychopedagogical training, issued by the Ministry of Education upon the proposal of the Specialized Recognition Committee;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the master degree diploma or, for 2023 graduates, copy and notarized translation of the master degree certificate which contains the same grades and information that are to be included in the final master degree diploma, certified by the relevant authority of the issuing country (please see below the **Very Important** section);
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the master degree transcript;

- ☑ Contractul de școlarizare va fi semnat conform Metodologiei proprii de admitere a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic;
- ☑ În caz de fraudă dovedită, toate drepturile acordate prin admitere se pierd și toate plățile către Universitate sunt nerambursabile.

### Candidații din țările UE, SEE și CE

#### NOUTĂȚI ADMITERE 2023-2024

##### Pașii ce trebuie urmați

Toate documentele vor fi încărcate pe platforma de înscriere on-line (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) la secțiunea studenți străini.

Candidații vor avea nevoie de un scanner sau un dispozitiv foto de înaltă calitate (telefon, cameră, tabletă) pentru a încărca documentele solicitate.

**Atenție**, toate documentele încărcate trebuie să fie lizibile (ușor de citit, scrise cu majuscule!).

Candidații care aplică pentru **Programul de formare psihopedagogică Nivel II postuniversitar** trebuie să încarce trimită documentele menționate mai jos, pe platforma de înscriere on-line (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>) la secțiunea studenți străini.

- ✓ Dovada absolvirii Programului de formare psihopedagogică de nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare;
- ✓ Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la Programul de formare psihopedagogică de nivel II, respectiv la Programul de Studii de completare, prin susținere de diferențe, a formării psihopedagogice de nivel I/II într-o instituție de învățământ superior acreditată din România, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației Naționale, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a diplomei de masterat ori, pentru promoția 2023, a adeverinței de masterat în care se va specifica situația școlară cu înscrierile care urmează a fi menționate în diploma de masterat supralegalizată de către autoritățile de resort din țara emitentă (vedeți secțiunea **Foarte Important** de mai jos);

- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the Bachelor degree certified by the relevant authority of the issuing country (please see below the **Very Important** section);
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the Bachelor degree transcript;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the high school diploma or equivalent diploma certified by the relevant authority of the issuing country (please see below the **Very Important** section);
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the high school transcript for all years of high school;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the birth certificate;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of the marriage certificate (for married candidates who have changed their names after marriage) or any other document certifying a name change;
- ✓ Copy of the medical certificate (issued in a largely-circulated foreign language) stating that the candidate is medically fit for the domain or study program which he is applying for;
- ✓ Passport size photo;
- ✓ Copy of passport (pages 1-4) / ID;
- ✓ Copy and notarized Romanian translation of a document stating the candidate's address outside Romania (driver's license, ID, etc.);
- ✓ Language proficiency certificate, level C1, issued by accredited education institutions which organize the Romanian Language Preparatory Course, for candidates of the Psychopedagogical Training Program taught in Romanian language which do not present study documents issued by educational units/institutions from Romania or abroad with a Romanian medium of instruction;
- ✓ *European citizens request for the recognition of studies, completely filled out and signed (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ *Application form for international citizens (shall be generated automatically upon application);*
- ✓ *Declaration regarding the documents submitted in the application file (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ *General Data Protection Regulation (GDPR) form (shall be downloaded from the platform);*
- ✓ *Own liability statement regarding the authenticity and correspondence between the digital/scanned documents uploaded to the platform and the original documents (shall be downloaded from the platform);*

- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a foilor matricole aferente studiilor de masterat;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a diplomei de licență supralegalizată de către autoritățile de resort din țara emitentă (vedeți secțiunea **Foarte Important** de mai jos);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a foilor matricole aferente studiilor de licență;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a diplomei de bacalaureat sau echivalentă supralegalizată de către autoritățile de resort din țara emitentă (vedeți secțiunea **Foarte Important** de mai jos);
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a foilor matricole aferente studiilor de liceu;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a certificatului de naștere;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a certificatului de căsătorie (pentru candidații căsătoriți care și-au schimbat numele după căsătorie) sau orice alt document care certifică o schimbare a numelui;
- ✓ Copia certificatului medical (într-o limbă de circulație internațională) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează;
- ✓ Fotografie tip pașaport;
- ✓ Copia pașaportului (paginile 1-4) / ID;
- ✓ Copia și traducerea legalizată în limba română a unui document care atestă domiciliul stabil în străinătate (permis de conducere, ID, etc.);
- ✓ Certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la Programul de formare psihopedagogică cu școlarizare în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;
- ✓ *Cerere pentru recunoașterea studiilor pentru cetățenii europeni, completată și semnată (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Cerere-tip de înscriere pentru concursul de admitere (se va genera automat la înscriere);*
- ✓ *Declarație cu lista documentelor depuse la dosar (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Declarația RGPD (se descarcă din platformă);*
- ✓ *Declarație pe propria răspundere privind autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platformă și cele originale (se descarcă din platformă);*

- ✓ Proof of file processing fee (payments are done only on-line through *the payment processor EuPlătesc*);
- **Proof of file evaluation fee for the Ministry of Education – 100 RON** - the fee shall not be paid by citizens who are beneficiary of a form of international protection

**Fees for the Ministry of Education** shall be paid in RON:

- at the cash desk of CNRED (schedule: Monday to Thursday, 9.00-12.00; 13.00-15.00)
- through bank transfer to the following account:

Beneficiary: Ministry of Education

Fiscal Code: 13729380

Bank Name: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București - ATCPMB

IBAN Code: RO86TREZ70020E330500XXXX

SWIFT Code: TREZROBU

BIC Code: TREZ

- through Ghișeul.ro

**From outside Romania, fees may be paid in Euro, through bank transfer, to the following account:**

Beneficiary: Ministry of Education

Fiscal Code: 13729380

Bank Name: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

IBAN Code: RO35RNCB0080005630300077

SWIFT Code: RNCBROBU

BIC Code: RNCB

**Euro fees are calculated according to the RON-Euro exchange rate displayed by the National Bank of Romania on the day of the bank transfer.**

**Important: The payment order must mention the IBAN Code of the beneficiary, and the candidate's name.**

**VERY IMPORTANT**

- ✓ Dovada achitării taxei de procesare a dosarului (plata se realizează numai on-line prin *procesatorul de plăți EuPlătesc*);
- **Dovada achitării taxei de evaluare pentru Ministerul Educației – 100 RON** – taxa nu se achită de către persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională

**Taxele pentru Ministerul Educației** se pot achita în lei:

- la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00, 13:00-15:00)
- prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației

Cod de identificare fiscală: 13729380

Banca: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București - ATCPMB

Cod IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

Cod SWIFT: TREZROBU

Cod BIC: TREZ

- prin Ghișeul.ro

**Din străinătate, taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:**

Beneficiar: Ministerul Educației

Cod de identificare fiscală: 13729380

Banca: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

Cod IBAN: RO35RNCB0080005630300077

Cod SWIFT: RNCBROBU

Cod BIC: RNCB

**Taxele în euro se calculează la cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României din ziua în care se face viramentul bancar.**

**Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN al beneficiarului, numele titularului actului de studii.**

**FOARTE IMPORTANT**



**N.B.** Before uploading the documents to the on-line platform, candidates must first obtain the following stamps on all original diplomas (as requested by the Romanian Ministry of Education <https://www.cnred.edu.ro/>):

**HAGUE APOSTIL** (by the competent authorities in the issuing country). Study documents issued by Italy Greece, Spain, Portugal and Cyprus, will hold the Hague Apostil, the rest of the EU member states being exempted.

For the states that are NOT a part of the Hague Convention, study documents must be authenticated or accompanied by an authenticity statement issued by the competent authorities in the issuing country **OR** authenticated by:

- ✓ Ministry of External Affairs in the issuing country, Romanian Embassy / Consular Office in the issuing country and Ministry of External Affairs in Romania.

**or by**

- ✓ Ministry of External Affairs in the issuing country, Embassy / Consular Office of the country in Romania and Ministry of External Affairs in Romania.
- ✓ For countries where there is no Romanian Embassy/Consular Office nor do they have an Embassy/Consular Office in Romania, the study documents shall hold the stamp of the Ministry of Education and External Affairs in the issuing country.

Exemption from authentication is allowed in accordance with the law, based on an international treaty that Romania is a part of, or based on reciprocity. Please revise the below link: (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicită-apostilarea-sau-supralegalizarea>).

Diplomas issued by Moldova do not need any authentication. Diplomas issued before 2008 (as well as diplomas issued after 2008 that cannot be verified through the official portal) have to be accompanied by an original Authenticity statement issued by the Ministry of Education of Moldova.

**FINAL STEP – ENROLLMENT**

**N.B.** Înainte de a încărca documentele pe platforma on-line, candidații trebuie să obțină următoarele ștampile pe diplomele de studii în original (conform cerințelor Ministerului Educației din România <https://www.cnred.edu.ro/>):

**APOSTILA HAGA** (din partea autorităților competente din țările emitente). Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență, **SAU** supra-legalizate de către:

- ✓ Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România.

**sau de către**

- ✓ Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada / Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România.
- ✓ Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă.

Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate. Vă rugăm revizuiți link-ul de mai jos: (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicită-apostilarea-sau-supralegalizarea>).

Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

**PASUL FINAL – ÎNMATRICULAREA**

After the Study Recognition Certificate is issued by the Romanian Ministry of Education, candidates must follow the final steps in order to enroll into “Ovidius” University of Constanța.

- ☑ After the lists of admitted candidates are posted on the website, candidates must enroll according to the admission calendar set by ”Ovidius” University of Constanța;
- ☑ Enrollments shall take place at the secretary office of the Department for Teaching Staff Training or on-line, according to the decision of the Department, by paying the tuition fee according to the clauses of the study contract;
- ☑ Tuition fees shall be paid after the lists of admitted candidates are posted on the website;
- ☑ After enrollment, candidates will receive a statement from the Department for Teaching Staff Training, confirming that they are admitted candidates for first year of studies at “Ovidius” University of Constanța and have paid the tuition fee;
- ☑ Starting with 1<sup>st</sup> of October, you will receive a statement from the Department for Teaching Staff Training, confirming that you are a first year student at “Ovidius” University of Constanța;
- ☑ All **original documents** (original school documents and original authorized translations) are compulsory and will be submitted to the secretary office of the Department for Teaching Staff Training at enrollment, otherwise, the admission process will automatically be cancelled, with no refund of the file processing and application fees;
- ☑ The Study contract shall be signed according to the admission methodology of the Department for Teaching Staff Training;
- ☑ In case of proven forgery, all rights granted through admission shall be lost and all payments towards the University are nonrefundable.

După ce atestatul de recunoaștere a studiilor este emis de Ministerul Educației din România, candidații trebuie să urmeze pașii finali pentru înmatriculare în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța.

- ☑ După ce listele cu candidații admiși sunt postate pe website, candidații trebuie să se înmatriculeze conform calendarului de admitere stabilit de Universitatea „Ovidius” din Constanța;
- ☑ Înmatricularea se realizează la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic sau on-line, conform deciziei Departamentului, cu achitarea taxei de școlarizare, conform prevederilor contractului de studii;
- ☑ Taxele de școlarizare vor fi achitate după publicarea pe site-ul universității a listelor candidaților declarați admiși;
- ☑ Ulterior înmatriculării, veți primi o adeverință emisă de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care confirmă faptul că sunteți candidat admis în anul I de studii în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța și că ați achitat taxa de școlarizare;
- ☑ Începând cu data de 01 octombrie, veți primi o adeverință emisă de la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care să confirme că sunteți student înmatriculat în anul I în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța;
- ☑ Toate **documentele în original** (documentele școlare originale și traducerile legalizate în original) sunt obligatorii și vor fi depuse la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic la înmatriculare. În caz contrar, procesul de admitere va fi anulat automat, fără returnarea taxelor de înscriere și procesare dosar;
- ☑ Contractul de școlarizare va fi semnat conform Metodologiei proprii de admitere a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic;
- ☑ În caz de fraudă dovedită, toate drepturile acordate prin admitere se pierd și toate plățile către Universitate sunt nerambursabile.